Schoolplan 2023-2027

IBS As-Soeffah
AMSTERDAM

Datum: 18 juli 2023

mijnschoolplan

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave **2**

1 Inleiding **5**
1.1 Voorwoord 5
1.2 Doelen en functie 5
1.3 Procedures 5

2 Strategisch beleid **6**
2.1 Strategisch beleid 6

3 Schoolbeschrijving **7**
3.1 Schoolgegevens 7
3.2 Kenmerken van het personeel 7
3.3 Kenmerken van de leerlingen 8
3.4 Kenmerken van de ouders 9
3.5 Sterkte-zwakteanalyse 9
3.6 Risico's 9
3.7 Landelijke ontwikkelingen 11

4 Onderwijskundig beleid **13**
4.1 De missie van de school 13
4.2 Onze parels 14
4.3 Onze grote verbeterdoelen 14
4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen) 14
4.5 Onze visie op leren 15
4.6 Onze visie op de 21st century skills 15
4.7 Onze visie op identiteit 15
4.8 Levensbeschouwelijke identiteit 15
4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling 17
4.10 Burgerschap 17
4.11 Leerstofaanbod 17
4.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten 18
4.13 Taalleesonderwijs 19
4.14 Rekenen en wiskunde 20
4.15 Wereldoriëntatie 20
4.16 Kunstzinnige vorming 21
4.17 Bewegingsonderwijs 21
4.18 Wetenschap en Technologie 21
4.19 Digitale geletterdheid 21
4.20 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs 21
4.21 Les- en leertijd 21
4.22 Pedagogisch handelen 22
4.23 Didactisch handelen 22
4.24 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen 22
4.25 Klassenmanagement 22
4.26 Zorg en begeleiding 23
4.27 Extra ondersteuning 25
4.28 Afstemming (differentiatie) 25
4.29 Talentontwikkeling 25
4.30 Bijdragen aan gelijke kansen 26
4.31 Passend onderwijs 26

4.32 Ononderbroken ontwikkeling 27
4.33 Opbrengstgericht werken 28
4.34 Resultaten 28
4.35 Toetsing en afsluiting 29

5 Personeelsbeleid 30
5.1 Integraal Personeelsbeleid 30
5.2 Bevoegde en bekwame leraren 30
5.3 Organisatorische doelen 30
5.4 Schoolleiding 31
5.5 Beroepshouding 32
5.6 Professionele cultuur 32
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires 32
5.8 Introductie en begeleiding 32
5.9 Taakbeleid 32
5.10 Collegiale consultatie 33
5.11 Klassenbezoek 33
5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen 33
5.13 Ontwikkelgesprekken 33
5.14 Beoordelingsgesprekken 33
5.15 Professionalisering 33
5.16 Teambuilding 33
5.17 Verzuimbeleid 34

6 Organisatiebeleid 35
6.1 Organisatiestructuur 35
6.2 Groeperingsvormen 35
6.3 Schoolklimaat 35
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid 35
6.5 Arbobeleid 36
6.6 Interne communicatie 36
6.7 Samenwerking 37
6.8 Contacten met ouders 37
6.9 Overgang PO-VO 38
6.10 Vervolgsucces 38
6.11 Privacybeleid 38
6.12 Voor- en vroegschoolse educatie 39

7 Kwaliteitsbeleid 40
7.1 Kwaliteitszorg 40
7.2 Kwaliteitskaarten 40
7.3 Kwaliteitscultuur 40
7.4 Professioneel statuut 41
7.5 Verantwoording en dialoog 41
7.6 Het meten van de basiskwaliteit 41
7.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten 41
7.8 Wet- en regelgeving 42
7.9 Vragenlijst Leraren 42
7.10 Vragenlijst Leerlingen 42
7.11 Vragenlijst Ouders 42

8 Financieel beleid 43
8.1 Uitgangspunten 43
8.2 Algemeen 43

8.3 Rapportages 43
8.4 Begroting(en) 43
8.5 NPO-gelden 43
8.6 Onderwijsachterstandsgelden 43
8.7 Exploitatiebegroting 44

9 Prestatie-indicatoren 45
9.1 Onze prestatie-indicatoren 45

10 Actiepunten 2023-2027 46

11 Meerjarenplanning 2023-2024 47

12 Meerjarenplanning 2024-2025 48

13 Meerjarenplanning 2025-2026 49

14 Meerjarenplanning 2026-2027 50

15 Formulier "Instemming met schoolplan" 51

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan" 52

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het beleid van onze Stichting en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de ontwikkeling van de medewerkers te stimuleren.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting Iqra- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, kinderen en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het kernteam van de As-Soeffahschool op basis van input die geleverd is door het team op een studiedag. Ook zijn de resultaten van het medewerkertevredenheidsonderzoek en het oudertevredenheidsonderzoek meegenomen. Het resultaat is ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2023-2027 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Stichting Iqra heeft een Strategisch beleidsplan 2018-2021. Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven:
1. Duidelijke en zichtbare identiteit
2. Inrichten intern toezicht conform Code Goed Bestuur
3. Ontwikkelen en versterken van het management
4. Intensieve samenwerking
5. Doorontwikkelen van de kwaliteit van het onderwijs
6. Voldoen aan een veilig schoolklimaat
7. Focus leggen op taal
8. Onderwijs op maat
9. Ontwikkelen van personeel
10. Aantrekken van (bevoegd) personeel
11. Terugdringen van het ziekteverzuim

We gaan in de eerste helft van 2023 een nieuw strategisch beleidsplan opstellen voor 2023-2027 met daarin naar verwachting de volgende speerpunten voor Stichting Iqra en beide basisscholen die daaronder vallen:
1. Invoeren/vervangen methodes taal en rekenen
2. Naast aandacht voor de zwakke leerlingen, ook aandacht en aanbod voor hoogbegaafdheid
3. Werven en ontwikkelen van personeel
4. Investeren in ICT en digitale vaardigheden van onze leerkrachten en leerlingen
5. Meer bekendheid en PR voor de As-Soeffah
6. Opzetten IKC op de As-Soeffah met voorschool, kinderopvang en naschoolse opvang
7. Uitbreiden en professionaliseren toezichthoudend bestuur Iqra

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Islamitisch Onderwijs Iqra
Algemeen directeur:	F.R. Walidin
Adres + nummer:	Terwestenstraat 105
Postcode + plaats:	2525 GG Den Haag
Telefoonnummer:	070- 3 88 79 15
E-mail adres:	directie@stichtingiqra.nl
Website adres:	www.stichtingiqra.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	IBS As-Soeffah
Directeur:	S. El Khanichi
Adres + nummer.:	Egoli 10
Postcode + plaats:	1103 AC Amsterdam
Telefoonnummer:	020 - 6 90 33 49
E-mail adres:	administratie@as-soeffah.nl
Website adres:	www.as-soeffah.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur-bestuurder van de stichting en de locatieleider van de school. We werken met een kernteam. Ons team bestaat uit:

- 01 locatieleider (voorzitter kernteam)
- 03 bouwcoördinatoren (lid kernteam)
- 10 voltijd groepsleerkrachten
- 06 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 01 vakleerkracht godsdienstonderwijs
- 03 intern begeleiders (lid kernteam)
- 01 taalcoördinator
- 01 rekencoördinator
- 03 onderwijsassistenten
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge

Van de 29 medewerkers zijn er 24 vrouw en 5 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

Per 1-9-2023	Directie	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		2	2
Tussen 50 en 60 jaar		7	2
Tussen 40 en 50 jaar		4	3
Tussen 30 en 40 jaar	1	6	
Tussen 20 en 30 jaar		1	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	1	20	8

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren. Zij worden ingezet om de beginnende leraren te begeleiden.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

De afgelopen jaren is het leerlingenaantal sterk gegroeid. Er zijn nu ongeveer 250 leerlingen op onze school. De verwachting is dat we de komende jaren nog iets gaan groeien. De sociale klasse van de ouders van de leerlingen is heel divers. Er komen leerlingen uit heel Amsterdam en omstreken. Ouders kiezen bewust voor een islamitische basisschool en zijn bereid om te reizen. Onze leerlingen groeien steeds vaker op in een omgeving waar wel Nederlands wordt gesproken door de ouders, maar vaak is dit wel een taalarme omgeving. Ouders kiezen voor een islamitische basisschool voor hun kinderen zodat ze ook op school de islamitische normen en waarden meekrijgen. Belangrijk is wel dat we ze zo goed mogelijk voorbereiden op de maatschappij en de samenleving buiten de school.

In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap. De schoolweging is het gemiddelde van de door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekende schoolweging. De onderwijsinspectie hanteert de gemiddelde schoolweging als er naar de leerresultaten van school wordt gekeken. De As-Soeffah heeft een schoolweging van 36,13 (vierjaarsgemiddelde op peildatum 1-10-2018).

De schoolweging loopt van 20 tot 40. De meeste scholen hebben een schoolweging rond het gemiddelde, dat iets onder 30 ligt. We behoren tot de boven gemiddelde schoolweging en hebben een complexe leerlingenpopulatie. Aan deze schoolweging zijn de volgende signaleringswaarden gekoppeld: er wordt verwacht dat er 85% van de leerlingen moeten uitstromen met 1F referentieniveau en 35,7% met 1S/2F. Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- het land van herkomst van de ouders
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland
- of ouders in de schuldsanering zitten.

Onze scores zijn als volgt:

Lezen

1F: 100% (weging 85%, landelijk 99%)

2F: 69,8% (weging 35,7%, landelijk 79%)

Taal

1F: 97,7% (weging 85%, landelijk 98%)

2F: 62,8% (weging 35,7%, landelijk 64%)

Rekenen

1F: 90,7% (weging 85%, landelijk 92%)

1S/2F: 34,9% (weging 35,7%, landelijk 46%)

3.4 Kenmerken van de ouders

De As-Soeffahschool is een Islamitische basisschool en heeft een regionale functie. Ouders kiezen er bewust voor om hun kind op de IBS As-Soeffah te plaatsen. Vaak genoeg hebben de ouders ook zelf op de As-Soeffahschool gezeten.
Onze leerlingen komen uit heel Amsterdam Zuidoost . Het opleidingsniveau van de ouders is gemêleerd. We hebben op school zowel hoog als laag opgeleide ouders. Hoewel de school een open school is en elk kind welkom is, bestaat de leerling populatie overwegend uit Islamitische kinderen. Ouders vertrouwen er sterk op dat wij de kinderen veel bijbrengen omtrent de normen en waarden binnen de Islam.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
1.Goede leerling opbrengsten. 2.De school is een bijzondere school, vanwege de identiteit, maar staat open voor alle leerlingen. 3.structureel een breed aanbod van activiteiten in verlengde leertijd. (huiswerkklassen). 4.Goede ontwikkeling m.b.t. digitale vaardigheden. 5.Gezonde school.	1.Hoog ziekteverzuim onder het personeel. 2.Hoge gemiddelde leeftijdgrens van personeel. 3.Te weinig aandacht en materiaal voor pluskinderen. 4.Ouderbetrokkenheid soms in mindere mate.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
1.Het benutten van talenten van leerlingen en leerkrachten. 2.Door nieuwbouw en het hebben van een eigen voorschool kan het leerlingenaantal hopelijk weer gaan toenemen. 3.Het aantrekken van pabo stagiaires en daardoor ook jong personeel. 4.Het overgaan op nieuwe methodes. 5. Uitgroeien naar IKC (Integraal Kind Centrum) 6.Werkdrukverlaging. 7.Overgaan op EDI-model	1.leraren tekort 2.Te weinig groei van leerlingaantal 3.Mobiliteit

3.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein. De voorgenomen maatregelen zijn opgenomen in de risico-inventarisatie.

Risicoanalyse

		IMPACT				
		Verwaarloosbaar (1)	**Minimaal (2)**	**Gemiddeld (3)**	**Maximaal (4)**	**Catastrofaal (5)**
KANS	**Zeer klein (1)**	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Onbevoegde/onbekwame leerkrachten voor de klas	Zeer klein (1)	Gemiddeld (3)	Laag
Maatregel:			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Krapte op de arbeidsmarkt versterkt door gemiddelde leeftijd personeel As-Soeffah.	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel:			
Hoog ziekteverzuim	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel:			
Betere benutting vrije ruimte werkkostenregeling	Middel (3)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel:			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Monitoren inkoop/aanbestedingsbeleid	Middel (3)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel:			
PDCA cyclus wordt onvoldoende afgemaakt	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel:			
Doelstellingen uit strategisch beleid onvoldoende SMART gemaakt	Middel (3)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel:			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Geen beleidsrijke (meerjaren)begroting met kans op onverwachte tegen/meevallers	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel:			
Contante betalingen en ontvangsten	Zeer klein (1)	Gemiddeld (3)	Laag
Maatregel:			
Langdurig bovenmatig eigen vermogen	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel:			
Onvoldoende kennis financiële derivaten met mogelijke negatieve marktwaarden	Middel (3)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel:			
Te positief beeld van incidentele baten	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel:			
Inzetten van incidentele baten (NPO) voor structurele lasten (aannemen personeel)	Middel (3)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel:			
Niet begroten inhuur extern personeel na 2023.	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel:			
Mogelijk onvoldoende dekking bestuurdersaansprakelijkheid op basis	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel:			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Onvoldoende aandacht en begeleiding voor pedagogisch handelen	Zeer klein (1)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel:			
Onvoldoende begeleiding zij-instromers en startende leerkrachten	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel:			
Onbevoegde/onbekwame leerkrachten voor de klas	Zeer klein (1)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel:			
Onvoldoende aandacht en begeleiding voor meer begaafde leerlingen	Zeer klein (1)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel:			

3.7 Landelijke ontwikkelingen

We zien op landelijk niveau de volgende ontwikkelingen in het onderwijs:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot goede en excellente scholen

9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Tenslotte willen we in ons schoolplan de hoofdlijnen meenemen van het Masterplan Onderwijs (april 2022). Dat betekent dat wij ons vooral richten op de ontwikkeling van:

1. Het lees- en taalonderwijs
2. Het rekenonderwijs
3. Omgaan met digitale media en digitale geletterdheid
4. Burgerschap

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Wij willen samen met ouders ervoor zorgen dat onze kinderen zich in een veilige en prettige omgeving optimaal ontwikkelen tot actieve en weerbare burgers. De islam is hierbij onze inspiratiebron. De islam stimuleert ons om te studeren en om een goed mens te zijn. Naast het geven van goed onderwijs, bereiden wij de kinderen voor om deel te nemen aan de Nederlandse samenleving met behoud van hun geloofsovertuiging.

Onze kinderen kunnen de islam een plek geven in hun leven. Ze worden vanuit de islam gestimuleerd om mee te doen en ze kunnen dit uitleggen aan anderen in hun omgeving. Ook de ouders zien dit en kunnen de islam integreren in de opvoeding van hun kinderen.

Onze mission statement is:
Wij zorgen voor een veilige en uitdagende leeromgeving waarin onze leerlingen vanuit de islamitische identiteit zich optimaal kunnen ontwikkelen tot actieve en weerbare burgers.

Onze slogan

Onze slogan is: ‘Leren met je Hoofd, Hart en Handen in een islamitische sfeer’

Onze kernwaarden:

Respect

Wij gaan met de kinderen om op basis van gelijkwaardigheid en wederzijds respect. Wij respecteren het eigene van elk kind en beschermen zijn/haar gevoelsleven, eigenwaarde en zelfvertrouwen. Wij leren de kinderen respect te hebben en zorg te dragen voor zichzelf, voor anderen en voor hun omgeving en hebben in deze een voorbeeldfunctie.

Veiligheid

Ieder kind moet zich op onze school veilig voelen en met plezier naar toe gaan. We willen onze kinderen een veilige en gestructureerde leeromgeving bieden, waarin het vertrouwen in elkaar en in elkaars mogelijkheden merkbaar is. Wij zijn alert op pesten en discrimineren en voeren een actief preventief beleid.

Samenwerking

Samen bereik je meer. We leren onze kinderen daarom samenwerken. Onderwijs is teamwerk. De leerkrachten voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor het onderwijs en de ontwikkeling van alle kinderen. Wij gaan met ouders een educatief partnerschap aan, waarbij we hen zoveel mogelijk betrekken bij de schoolse ontwikkeling van hun kind.

Creativiteit

We streven naar het stimuleren van de creativiteit van leerlingen in de reguliere vakgebieden, maar de school wil ook creatief zijn in de vormgeving van het onderwijs en in het bedenken van manieren om dit doel te bereiken. Het aanleren van vaardigheden en het overbrengen van elementaire kennis staan uiteraard voorop.

Betrokkenheid

Ons onderwijs is erop gericht dat kinderen leren vanuit een betrokken werkhouding. Het is de taak van de leerkracht om kinderen goed te prikkelen, te verwonderen en nieuwsgierig te maken, waardoor ze gemotiveerd raken om te leren. We creëren een rijke, uitdagende leeromgeving die uitnodigt tot leren. Als school zijn we een leefgemeenschap, waarin we het belangrijk vinden dat kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers betrokken zijn bij elkaar.



Gezelligheid/plezier

Door de juiste balans tussen inspanning en ontspanning streven wij ernaar dat elk kind met plezier naar school gaat. Het plezier bevordert de ontwikkeling en motivatie om te groeien. Daarbij zal er ruimte zijn voor spontaniteit en initiatieven die de onderlinge band tussen leerling, leerkracht en ouder versterkt.



Kwaliteit

We kijken op een opbouwende manier naar de resultaten die een kind, een groep of de school heeft behaald. We streven naar een breed onderwijsaanbod, zowel op het gebied van kennis en creativiteit als op sociaal-emotioneel vlak.



Communicatie

We communiceren open en eerlijk en geven elkaar feedback. Wij luisteren actief, aandachtig en empathisch. Wij gaan zoveel mogelijk een dialoog aan, niet een discussie.

4.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit, maar onze school heeft ook eigen kwaliteitsaspecten. Het meest trots zijn we op onze parels:

- Op onze school hebben we kleine groepen van maximaal 25 leerlingen.
- Op onze school geven we Tutoring aan de kleuters.
- Op onze school geven we RT buiten de groep aan de leerlingen die behoefte hebben aan extra ondersteuning.
- Op onze school werken we in bouwen. Elke bouw heeft een IB-er en een eigen bouwcoördinator.
- Op onze school wordt TSO georganiseerd door een buitenschoolse instantie.
- Op onze school hebben we een actieve OR en MR met betrokken ouders.
- Op onze school gebruiken we actuele methoden.

4.3 Onze grote verbeterdoelen

	Speerpunten
1.	Aandacht richten op het ontwikkelen en professionalisering van het team.
2.	Op onze school wordt veel aandacht besteed an de ontwikkeling van taal.
3.	Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een nieuwe taalmethode.
4.	Projectmatig aandacht besteden aan het pedagogisch klimaat.
5.	Huidige werkwijzen met groepsplannen evalueren en waar nodig aanpassen.
6.	Implementeren van het EDI model en structureel lesgeven volgens het EDI model.
7.	De school beschikt over een meerjarenplanning om de kwaliteit te meten.
8.	Protocol zorgstructuur opstellen en implementeren.
9.	Werken met budgetten, zodat er beter gestuurd kan worden op de financiën.

4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs

- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

4.5 Onze visie op leren

We gaan uit van de nieuwsgierigheid van de kinderen en proberen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

4.6 Onze visie op de 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21e eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere rol speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement).

4.7 Onze visie op identiteit

Onze school is een islamitische basisschool.

Islamitische basisscholen voegen iets toe in een multiculturele samenleving. Net als alle andere scholen in Nederland zijn ze erop gericht om kinderen zich zo goed mogelijk sociaal-emotioneel, cognitief, zintuiglijk, motorisch en creatief te laten ontwikkelen. Islamitische basisscholen doen dat vanuit een islamitische levensovertuiging.

Doordat de schoolomgeving voor kinderen uit moslimgezinnen op een islamitische basisschool beter aansluit op hun thuissituatie, voelen de kinderen en ouders zich meer op hun gemak en zijn ze trots op hun cultuur en religie. Ze ervaren hoe ze volop meedoen in de samenleving waar verschillende culturen en etnische achtergronden elkaar ontmoeten. De kinderen en de ouders voelen zich ‘thuis’ op school.

Wij willen samen met ouders ervoor zorgen dat onze kinderen zich in een veilige en prettige omgeving optimaal ontwikkelen tot actieve en weerbare burgers. De islam is hierbij onze inspiratiebron. De islam stimuleert ons om te studeren en om een goed mens te zijn. Naast het geven van goed onderwijs leren we de kinderen vanuit de islam om goed mee te doen in de Nederlandse samenleving.

Onze kinderen kunnen de islam een plek geven in hun leven. Ze worden vanuit de islam gestimuleerd om mee te doen en ze kunnen dit uitleggen aan anderen in hun omgeving. Ook de ouders zien dit en kunnen de islam integreren in de opvoeding van hun kinderen.

4.8 Levensbeschouwelijke identiteit

De islam leert ons om een beter mens te zijn in de samenleving waarin we leven. Islam moedigt mensen aan om elkaar te helpen, elkaar lief te hebben en in harmonie met elkaar samen te leven. Ook stimuleert de islam om kennis op te doen en een positieve bijdrage in de maatschappij te leveren. Moslims in Nederland worden dus vanuit de islam

gestimuleerd en aangemoedigd om mee te doen in de Nederlandse samenleving.

De islam en de westerse samenleving gaan heel goed samen en kunnen elkaar juist versterken. De islam biedt moslims de mogelijkheid om invulling te geven aan hun geloof waarbij een moslim zich dient te houden aan de wetten en regels die gelden in de samenleving waar zij leven, dus dat sluit naadloos op elkaar aan.

De grootste groep moslims op de wereld en ook in Nederland zijn de ahle sunnat wal jamaat (soennieten). De leer van de ahle sunnat wal jamaat is voor ons de basis. Er zijn binnen deze stroming meerdere substromingen en over diverse zaken is er een meningsverschil tussen geleerden. We willen onze kinderen hier niet mee ‘lastigvallen’. We zitten op een basisschool en moeten ons richten op de zaken die ons verenigen.
- Wij richten ons daarom alleen op de basis.
- En over zaken waar er een meningsverschil is, kiezen wij ervoor om de kinderen (en ouders) vrij te laten in hun keuze.

De basis (islam, imaan en ihsaan)
Islam is:
1. Sjahadah (geloofsgetuigenis)
Het getuigen dat er naast Allah geen andere god bestaat en dat onze geliefde leider Mohammad (Allah’s vrede en zegeningen zijn op hem) de Boodschapper is van Allah.
2. Salaat
Het onderhouden van het gebed
3. Zakaat
Het afstaan van armenbelasting
4. Sawm
Het vasten in de maand Ramadan
5. Hadj
Het verrichten van de bedevaart indien mogelijk

Imaan is het geloven in Allah (Tawheed), in al Zijn engelen, in al Zijn boeken, in al Zijn heilige profeten, in de dag der opstanding, dat het goede en het noodlot is geschapen door Allah en het geloven in het opstaan na de dood.
Ihsaan is het zo goed mogelijk toepassen van islam en imaan.

Fiqh gaat zowel over islamitische rituelen als over het islamitisch recht. Binnen de ahle sunnat wal jamaat zijn er (nog) vier rechtsscholen, nl.:
- Hanafi genoemd naar eerwaarde imam Abu Hanifa
- Maliki genoemd naar eerwaarde imam Malik ibn Anas
- Sjafi’i genoemd naar eerwaarde imam Mohammed Al-Shafi'i
- Hanbali genoemd naar eerwaarde imam Ahmad ibn Hanbal

Alle rechtsscholen maken gebruik van vier rechtsbronnen:
1. De heilige Koran
Het geopenbaarde woord van Allah. Dit is de eerste bron voor het islamitisch recht.
2. De sunnah
Alles wat de Profeet (Allah’s vrede en zegeningen zijn op hem) heeft gezegd, gedaan en (stilzwijgend) heeft goedgekeurd en afgekeurd.
3. Qiyas
Analogie. Het afleiden van regels voor situaties die niet in de heilige Koran en de sunnah worden beschreven naar analogie van vergelijkbare situaties die wel beschreven zijn.
4. Ijma
Consensus van rechtsgeleerden. Waar de eerste drie bronnen geen uitsluitsel bieden, wordt het meerderheidsstandpunt van de rechtsgeleerden binnen een bepaalde gemeenschap genomen.

De rechtsscholen kunnen op verschillende manieren de islamitische regels interpreteren. Er zijn daardoor verschillen ontstaan. Wij accepteren al deze vier rechtsscholen en koesteren de verschillen die hierin zijn. Wij laten dus de kinderen (en ouders) vrij in hun keuze zolang:
A. dit niet in strijd is met de wetten en regels die in Nederland gelden.

B. dit niet in strijd is met de algemeen geldende regels binnen de islam waar geen meningsverschil over is.
C. dit niet ten koste gaat van de ontwikkeling van de kinderen en van de school.
D. ze daarmee anderen vrij laten in hun keuze, niets opleggen of anderen ermee ‘lastigvallen’.
E. de keuze uitvoerbaar is met de beschikbare (financiële, personele en organisatorische) middelen.

4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB’er). In deze gesprekken worden ook de mogelijke aanpak voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school besteedt aandacht aan het voorkomen van pestgedrag en waar er sprake is van pestgedrag wordt dit aangepakt
4.	Er is in het schoolgebouw een schoolmaatschappelijk werker
5.	Kinderen en ouders die hulp nodig hebben , kunnen worden doorverwezen naar de schoolmaatschappelijk werker
6.	De schoolmaatschappelijk werker kan waar nodig weerbaarheidstrainingen regelen voor kinderen

4.10 Burgerschap

Ten aanzien van Burgerschap hebben we allereerst de risico’s van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico’s hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons (samenhangende) aanbod vastgesteld. Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen en andersdenkenden, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef (attitude) meegeven om zich staande te kunnen houden in de maatschappij. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen doelen) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit islamitische waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	We voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema’s te verwoorden.
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die “meedoen”, die actief betrokken willen zijn in de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

4.11 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke en methodegebonden toetsen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie.
2.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs.
3.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen.
4.	Ons aanbod richt zich op cognitieve, sociale en brede ontwikkeling.
5.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen

4.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	piramide	KIJK	
	Veilig Leren Lezen KIM versie(groep 3)	Methodegebonden toetsen	
	Taal in Beeld(groep 4-8)	Cito-DMT Methodegebonden toetsen Cito-entreetoets(groep 7) Cito-eindtoets(groep 8)	
Technisch Leren Lezen	Veilig leren lezen KIM versie(groep 3)	Cito-DMT Methodegebonden toetsen	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip Zilver(groep 4-8)	Methodengebonden toetsen Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-entreetoets(groep 7), Cito-eindtoets(groep 8)	
Spelling	Spelling in beeld(groep 4-8)	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen Spelling	
		Cito-entreetoets(groep 7), Cito-eindtoets(groep 8)	
Schrijven	Pennenstreken(groep 3-8)	Methodegebonden toetsen	
Engels	Take it easy (groep 5-8)	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Getal en Ruimte Junior	Methodengebonden toetsen Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	X
		Cito-entreetoets(groep 7), Cito-eindtoets(groep 8)	
Wereldorientatie	Natuurzaken(groep 5-8)	Methodegebonden toetsen	
	Nieuwe zaken(groep 5-8)	Methodegebonden toetsen	
	Tijdzaken(groep 5-8)	Methodegebonden toetsen	
	Wereldzaken (groep 5-8)	Methodegebonden toetsen	
	De Zaken (groep 3-4)		
Verkeer	Let's go!(groep 1-8)	Methodegebonden toetsen(groep 4-8)	
Bewegingsonderwijs			
Sociaal-emotionele vorming en Burgerschap	De Vreedzame school Spiegelbeeld(groep 1-2)		
Islamitisch godsdienstonderwijs	Al Amana		

4.13 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de

wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. We besteden extra aandacht aan taal. De kinderen van de groepen 1 en 2 die moeite hebben met taal krijgen in groepjes tutoring en de kinderen van de groepen 3 t/m 8 die moeite hebben met taal krijgen in groepjes (tijdelijk) Remedial Teaching. De leerlingen van groep 8 kunnen wederom worden ingezet bij het lezen in groep 3. Leerlingen van groep 8 worden aan een vast maatje uit groep 3 gekoppeld en komen 2 keer per week bijeen om een half uur te lezen. Door deze werkvorm structureel terug te laten komen komt het leesonderwijs in de groepen 3 ten goede. Deze
manier van werken is voor zowel de groepen 3 leerlingen als de leerlingen uit groep 8 zeer leerzaam. Het draagt bij aan het automatiseren en verbreedt de woordenschat. De kinderen worden op school nog meer gestimuleerd en enthousiast gemaakt voor het lezen.

4.14 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

We gebruiken moderne methodes en LVS-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Dit schooljaar zijn we gestart met een nieuwe digitale LVS- toets: Leerling in Beeld. Vanaf volgend schooljaar 2023-2024 zullen wij starten met een nieuwe rekenmethode: Getal en Ruimte Junior. Verder maken onze leerlingen ook veelvuldig gebruik van digitale rekensoftware zoals: Bareka, Bingel en Junior Einstein.

De leerlingen van de groepen 1 en 2 die moeite hebben met rekenen krijgen in groepjes tutoring en de niet-sterke rekenaars van de groepen 3 t/m 8 krijgen in Remedial Teaching in kleine groepjes.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Er wordt gewerkt met groepsplannen die door de leerkrachten zelf zijn gemaakt.
2.	De toetsing is conform de lesmethode en CITO
3.	Toetsresultaten worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem
4.	Remedial teaching wordt aangeboden aan leerlingen die onder de norm presteren voor een periode van 6 tot 8 weken. Daarna volgt evaluatie.
5.	Leerlingen worden in niveaus van vaardigheid ingedeeld voor optimale aansluiting van het rekenonderwijs aanbod. De niveaus worden gebaseerd op de methodische toetsen en niet methodische toetsen.
6.	Er is een rijk aanbod van digitale rekenoefenstof.

Actiepunt	Prioriteit
Implementatie van de nieuwe methode voor Rekenen	hoog

4.15 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, verkeer en kunst. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen.

In de onderbouw komen de lessen van wereldoriëntatie wekelijks naar voren. Deze wordt op een spelende wijze aangeboden door middel van de methode Kleuteruniversiteit. In de middenbouw wordt de methode 'zaken' gebruikt. In deze methode worden onder andere de volgende thema's behandeld: verschillende diersoorten, gezonde voeding,

het weer, omgeving, verschillende soorten landschap. Tot slot gebruikt de bovenbouw ook de methode 'zaken' zoals de middenbouw. Echter, komt wereldoriëntatie in de bovenbouw ook aan bod bij de Natuur en Milieu Educatie.

4.16 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Wij bieden onze kinderen kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

4.17 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	De meeste groepen krijgen 2x per week lichamelijke opvoeding.
3.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding
4.	De leerlingen van groep 5 zonder zwemdiploma volgen wekelijks verplichte zwemles.

4.18 Wetenschap en Technologie

4.19 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan de ontwikkeling van ICT-basisvaardigheden

4.20 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we al jaren erg belangrijk, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldig gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

4.21 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten ’s morgens om 8.30 uur en lunchen een half uur tussen 12.00 en 13.00 uur. Het andere half uur is er tussenschoolse opvang. Een keer per week hebben de kinderen tijdens de tussenschoolse opvang een leerzame activiteit.
's Middags is er les van 13.00 – 15.00 uur. Op vrijdag zijn de tijden: 08.30 – 12.00 uur.
Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Wij dragen er zorg voor dat kinderen in de schoolloopbaan voldoende lestijd krijgen. Zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekplanning en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen van het basisonderwijs te laten halen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
2.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
3.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagplanning
4.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

4.22 Pedagogisch handelen

Op de As-soeffah werken de leraren aan een gezamenlijk gedragen (positief pedagogisch) schoolklimaat. Er zijn school- en groepsregels opgesteld. Leerkrachten en leerlingen zijn bekend met deze regels en deze regels worden gehandhaafd.
Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe op hun eigen manier een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
2.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om.
3.	De leraren bieden de leerling structuur.
4.	De leraren hanteren de vastgestelde regels en afspraken.
5.	De leraren zorgen voor veiligheid.

4.23 Didactisch handelen

De school investeert voortdurend in de ontwikkeling van onderwijs. Daarbij is specifiek beleid gemaakt en uitgevoerd op het gebied van zorg. Op As-Soeffah hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De leerstof wordt aangeboden op vijf niveaus en in de klas wordt de instructie op drie niveaus aangeboden
3.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
4.	De leraren geven ondersteuning en hulp
5.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
6.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid en betrokkenheid

4.24 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier en vanuit intrinsieke motivatie leren, en zich optimaal kunnen ontplooien, zowel indvidueel als ook samen met anderen. Voor ons betekent dat dat leerlingen hun eigen keuzes durven en kunnen maken en daar trots op zijn, met voldoende oog voor de anderen in de groep. Daarvoor is een zelfstandige en verantwoordelijke leerhouding nodig en wij willen dit in al onze leerlingen stimuleren op dusdanige wijze dat de leerling zich comfortabel voelt en ervaart dat hij/zij de zelfstandigheid aan kan. Dit betekent dat de mate van zelfstandigheid past bij het niveau van het kind en dat de leerkracht het leerproces 'op maat" begeleidt en het kind op adequate wijze stimuleert meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheid te nemen, niet alleen voor zichzelf maar ook voor de groep.

4.25 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal en een leerrijke en uitdagende omgeving
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag door een positieve benadering en door de leerlingen problemen zelf op te laten lossen
4.	De leraren zorgen ervoor dat de (les)activiteiten goed georganiseerd zijn
5.	De leraren zorgen voor een actuele en goed ingevulde weekjournaal
6.	De leraren agenderen activiteiten, uitjes en andere belangrijke momenten en maken deze inzichtelijk in de agenda van Social Schools

4.26 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van Leerling in Beeld Cito toetsen en ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en KIJK vragenlijsten in groepen 1 en 2 en de Hart en Ziel monitor voor de groepen 3 t/m 8 (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze schoolnormen. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (twee keer per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8.	De school voert de zorg planmatig uit
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
10.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Beoordeling

Kernfunctie Kwalificatie

Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen.

Beschrijving

De leerprestaties en het bereikte niveau van alle leerlingen samen hebben een optimaal niveau, voor diverse groepen en voor deelgebieden (vakken). Onderdeel daarvan is dat elke leerling, naar zijn mogelijkheden, geletterd en gecijferd is. De leerprestaties sluiten aan bij de behoefte van de samenleving, zodat elke leerling uiteindelijk goed kan functioneren in de samenleving. In vergelijking met (eerdere) trends, nationaal en internationaal, is er stabiliteit of een ontwikkeling in de richting van de ambities van de samenleving. De kwaliteit van toetsing en examinering leidt tot relevante en betrouwbare uitspraken op stelselniveau over niveau, prestaties en referentieniveaus van leerlingen. De kwaliteit van het onderwijsaanbod omvat kennis, houding en (digitale) vaardigheden en wordt regelmatig getoetst aan de actualiteit en aan (internationale) wetenschappelijke maatstaven.

Kernfunctie Socialisatie

Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving.

Beschrijving

De kennis, houding en vaardigheden van leerlingen liggen op het niveau dat nodig is om goed te kunnen functioneren in de pluriforme samenleving en de democratische rechtsstaat. Het gaat daarbij om de sociale en maatschappelijke competenties en om de basiswaarden13 van de democratische rechtsstaat die nodig zijn om hieraan succesvol te kunnen deelnemen. Bij de waardering van de bijdrage aan de samenleving zijn eerdere resultaten van het onderwijsstelsel, internationale vergelijking en inhoudelijke eisen leidend, net als de behoeften en ambities van de samenleving. Een vrije en pluriforme samenleving vraagt om burgers die de democratische spelregels in acht nemen, zelfstandig kunnen oordelen, verantwoordelijkheid willen nemen en die toegerust zijn om op een goede manier met diversiteit om te gaan.

Kernfunctie Allocatie, waaronder selectie en gelijke kansen

Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving.

Beschrijving

Het onderwijs zorgt ervoor dat leerlingen een passende onderwijsloopbaan volgen en een gelijke kans hebben om terecht te komen op het onderwijstype dat bij hen past. Het onderwijs zorgt ervoor dat leerlingen slagen in het (vervolg)onderwijs en een diploma halen waarmee ze een passende plek op de arbeidsmarkt of een passende vervolgbestemming vinden. De advisering, schoolkeuze, overgangen en aansluiting binnen het (passend) onderwijs zijn doelmatig en werpen geen belemmeringen op voor doorstroom. Met andere woorden: het onderwijs is in gelijke mate toegankelijk en beschikbaar voor alle leerlingen die er gezien hun mogelijkheden thuishoren. In vergelijking met (eerdere) trends, nationaal en internationaal, is er stabiliteit of een ontwikkeling in de richting van de ambities van de samenleving.

Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties

Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties.

Beschrijving

Het onderwijs heeft zich zo georganiseerd dat het in staat is in een gezamenlijke dynamiek en samenwerking de drie kernfuncties van het stelsel te realiseren. Goede sturing en visie op wat bereikt moet worden zijn daarbij van belang. Ook samenwerking tussen instellingen, zoals bijvoorbeeld ten gunste van de realisatie van passend onderwijs, is zodanig dat ze bijdraagt aan de kwaliteit van het onderwijs aan leerlingen. Middelen en mogelijkheden worden voldoende ingezet en benut. Er is voldoende personeel dat is toegerust voor de gevraagde onderwijstaken. Het niveau van middelen, organisatiewijze en personeel ligt op een geaccepteerd niveau in vergelijking met (eerdere) trends, nationaal en internationaal, of ontwikkelt zich in de richting

van de ambities van de samenleving.

4.27 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we -vanaf groep 6- een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie worden de ouders en de leerling betrokken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Onze school geeft leerlingen een OPP (als dat nodig is) vanaf groep6
3.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
4.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld

4.28 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. In het groepsplan zijn de kopjes van het groepsoverzicht verwerkt in 1 document. De onderwijsbehoeften en kernmerken van de leerlingen zijn hier ook in opgenomen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we aanbod op verschillende niveau's: basisaanbod, het remediërend aanbod, verrijkend en verdiepend aanbod en individueel aanbod (OPP). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat “afstemming” (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend via groepsbezoeken of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-meer-weer)
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.29 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- digitale vaardigheden lessen

- plusklas

- naschoolse activiteiten met sport en spel elementen

- verlengde schooldag activiteiten

- inzetten van digitale vaardigheden; afname toetsen zijn digitaal maar ook spreekbeurten worden aangeboden aan de hand van Powerpoint presentaties. Inzet Junior Einstein, Bingel, Bareka helpen bij de ondersteuning en uitdaging van de rekenlessen en huiswerk.

- elk leerjaar gaat minimaal 2 keer per jaar op stap naar een museum of heeft een educatief uitje.

- er is minstens elk jaar 1 sportdag voor de school en gedurende het jaar zijn er vele andere sportieve activiteiten.

- de leerkracht benoemt de positieve kanten van een leerling en daagt deze ook uit om te groeien.

4.30 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. In onze visie staat dat we in beginsel alle leerlingen kansen geven, maar dat we steeds alert zijn om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders.

In de onderbouw wordt er gebruik gemaakt van voor- en vroegschoolse educatie (VVE).Dit om o.a. de taalachterstand te verkleinen. De leerkrachten die dit aanbieden zijn getraind hierin. Om de ouderbetrokkenheid te vergroten, wordt er meerdere malen een ouderbijenkomst georganiseerd. In de groepen 3 t/m 8 worden er huiswerkklassen ná schooltijd aangeboden om eventuele achterstanden weg te werken.

Ook worden er programma's aangeboden om de ouderbetrokkenheid te stimuleren. Denk hierbij b.v. aan de 'Verteltassen' waarbij de ouderbetrokkenheid erg groot is.
Bij de advisering van de leerlingen in jaargroep 8, wordt ook rekening gehouden met: waar de leerling vandaan komt b.v. betreffende de thuissituatie, leefomgeving, opleiding ouders etc.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school werkt mee bij het leveren van een bijdrage aan gelijke kansen.
2.	De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen
3.	Onze school adviseert kansrijk

Actiepunt	Prioriteit
beleid maken voor het bijdragen aan gelijke kansen	gemiddeld
vaststellen van doelen voor het bijdragen aan gelijke kansen	gemiddeld

4.31 Passend onderwijs

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Amsterdam en Diemen.
Ondersteuning binnen de basisschool
Het is ons streven om leerlingen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We denken daarbij vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen zo goed mogelijk die mogelijkheden te benutten. Die hulp bij het leren noemen we ‘ondersteuning’.
Soms signaleren de leerkracht of de ouders dat de ontwikkeling van een leerling niet helemaal naar verwachting verloopt. Wij willen dan graag in gesprek gaan met de ouders en de intern begeleider om samen tot een passende ondersteuning te komen.
Basisondersteuning
Onze school heeft een ondersteuningsprofiel opgesteld. In dit schoolondersteuningsprofiel staat beschreven wat onze

school op het gebied van ondersteuning kan bieden. Alle scholen binnen het samenwerkingsverband bieden deze basisondersteuning aan.
Dat houdt in dat onze school haar basiskwaliteit op orde heeft, het dagelijks handelen altijd op de leerling afstemt (handelingsgericht werken), een interne ondersteuningsstructuur heeft en een behoorlijk aantal preventieve en licht curatieve interventies kan uitvoeren.
Extra ondersteuning
Voor sommige leerlingen is meer nodig dan basisondersteuning. Dat noemen we extra ondersteuning. Ook onze school biedt extra ondersteuning. Wij bieden Remedial Teaching aan voor de kernvakken rekenen en taal en voor technisch lezen.
Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband zorgen we ervoor dat voor iedere leerling de juiste extra ondersteuning beschikbaar is. Dat kan door ambulante begeleiding bij ons op school (een arrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere school.
Aan de inzet van extra ondersteuning gaat altijd uitgebreid overleg vooraf met de ouders en de betrokken deskundigen. We zoeken daarbij ook zoveel mogelijk de samenwerking met Ouder- en Kindteams (OKT) in ons werkgebied.
De Basisondersteuning en het Schoolondersteuningsprofiel
Onze school heeft een ondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.
Alle scholen binnen het samenwerkingsverband hebben via hun besturen afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning in de scholen. Iedere school binnen het samenwerkingsverband biedt deze basisondersteuning. Zie voor meer informatie het SOP op onze website.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning en waar mogelijk extra ondersteuning
3.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

4.32 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. We hanteren de norm dat maximaal 12% van de leerlingen een kleuterverlenging mag hebben. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. We hanteren hierbij de norm dat maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) en dat er op schoolniveau maximaal 5% van de kinderen ouder dan 12 jaar mag zijn. In de schoolgids geven we meer informatie over doubleren en de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB’er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

1. De overgang van Voorschool naar School
2. De overgang van PO naar VO
3. De overgang van groep naar groep (overdracht)
4. De afstemming tussen duo-collega's
5. De afstemming tussen school en ouders
6. Tussentijdse in- en uitstroom

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school hanteert schoolnormen voor de doorstroomgegevens
2.	Onze school overlegt met diverse partners ten behoeve van de afstemming
3.	De leraren differentiëren om te zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling

4.33 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een schoolnorm vastgesteld (zie Bijlage Toetsen en Normen). Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Ook zal er worden overgestapt van het ADI model naar het EDI model.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

4.34 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys en KIJK). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we met de ib'er tijdens een groepsbespreking voorafgaand aan de rapporten of tijdens een gesprek dat de leerkracht op verzoek inplant, of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. Individuele leerlingen worden besproken tijdens de leerlingbesprekingen of indien de leerkracht het nodig acht de leerlingen tussentijds te bespreken. Uitkomsten en afspraken die n.a.v. de gesprekken met de ib'er zijn gemaakt nemen we op in een actieplan. Ouders worden op de hoogte gesteld. Alle leerlingen krijgen naar aanleiding van hun behaalde resultaten twee maal per jaar een rapport. De uitkomsten van het rapport wordt aan de ouders van de kinderen uitgelegd en toegelicht tijdens het rapportgesprek. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn).

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
6.	De leerlingen krijgen de passende adviezen voor vervolgonderwijs
7.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

4.35 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem: Leerling in Beeld. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde zorgkalender en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten.

In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Cito)
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten, zijn:
1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De vastgestelde criteria bij de acht competenties worden tijdens een functioneringsgesprek besproken en beoordeeld. Ook wordt er gekeken wat er nodig is om de competenties verder te ontwikkelen waar nodig.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een competentieset voor leraren
2.	We beschikken over een functionerende gesprekencyclus
3.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Doordat er een tekort is op de arbeidsmarkt hebben we leraren aangesteld die bekwaam zijn en bezig zijn hun bevoegdheid te halen. We zetten de komende jaren in om er voor te zorgen dat iedereen die zelfstandig voor de klas staat een bevoegdheid heeft.

De schoolleider is bezig met het behalen van haar opleiding voor schoolleider.

Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2022-2023	Gewenste situatie 2026-2027
1	Aantal personeelsleden	29	30
2	Verhouding man/vrouw	5-24	6-24
3	LB-leraren	9	14
4	LC-leraren	7	7
5	Aantal IB'ers	3	3
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	3
7	Schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten	1	2
9	Onderwijsassistenten	9	5
10	Taalspecialisten	1	2
11	Gedragsspecialist	0	2
12	Specialist Wereldoriëntatie	0	2

De consequenties van onze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken.

Voor wat betreft de LC-leraren hebben we de volgende specialisaties: Intern begeleiders (3x), bouwcoördinatoren (3x), taalcoordinator en rekencoördinator

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een competentieset voor leraren
2.	We beschikken over een functionerende gesprekencyclus
3.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren

5.4 Schoolleiding

We werken op school met een kernteam. De schoolleiding wordt gevormd door de directeur. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
2.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
3.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
4.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
5.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

5.5 Beroepshouding

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De teamleden handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De teamleden voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De teamleden kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De teamleden bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5.	De teamleden zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
6.	De teamleden zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie en de IB'ers klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd.

We leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. De leraren bespreken hun eigen ontwikkeling met de directeur tijdens een functioneringsgesprek. Door middel van het voeren van functioneringsgesprekken stimuleren we dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom gaan we op zoek naar een PABO instelling waarmee we kunnen samenwerken.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Overeenkomst met PABO-instelling

Actiepunt	Prioriteit
Opzoeken PABO-instelling die een overeenkomst kan aangaan met onze school voor het begeleiden van stagiaires	gemiddeld

5.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe medewerkers krijgen een mentor en worden het eerste jaar voor 50% van de uren vrijgesteld voor commissietaken zodat er tijd is voor het het inwerken in de organisatie.

Verder wordt er een introductiepakket ontwikkeld die aan (nieuwe) collega's uitgereikt kan worden.

Actiepunt	Prioriteit
Ontwikkelen van een introductiepakket voor nieuwe werknemers.	laag

5.9 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Medewerkers die voltijd werken, hebben 80 uur aan commissietaken per schooljaar. Medewerkers die deeltijd werken hebben de uren naar verhouding van hun

werktijdfactor.

Elk schooljaar wordt tijdens een studiedag de commissietaken voor het schooljaar erop verdeeld.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Een volledig ingevuld commissielijst waarbij de taken evenredig over de personeelsleden zijn verdeeld

5.10 Collegiale consultatie

Collega's gaan binnen de bouw bij elkaar in de klas kijken om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. Degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer zijn/haar groep gym heeft. In bouwvergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de kijkwijzer.

5.11 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster bij ieder teamlid klassenbezoeken af.
Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie- afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Opstellen van een bezoekrooster voor de groepsbezoeken

5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

We willen meer aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling. Dit willen we doen door functioneringsgesprekken op te pakken. Deze worden dit jaar opgepakt. We willen dat medewerkers de regie nemen over hun eigen ontwikkeling. We gaan daarom als volgt werken:
Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competenties. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's.

5.13 Ontwikkelgesprekken

De directie voert op verzoek of 1x per twee jaren met elke medewerker een ontwikkelgesprek. In voorgaande jaren is dat niet altijd gelukt. Streven is om dat vanaf dit jaar consequent op te pakken.
Tijdens het ontwikkelgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentieset) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt er gewerkt aan de verbeterdoelen van de medewerker in relatie tot de schoolverbeterdoelen.

5.14 Beoordelingsgesprekken

De directie voert 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek met iedere werknemer. Dit gebeurt nu nog niet. Dit schooljaar worden de functioneringsgesprekken gevoerd. Volgend schooljaar zullen de beoordelingsgesprekken worden gevoerd. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie een teamfoto op. Na bespreking en analyse daarvan worden er schoolverbeterpunten vastgesteld.

5.15 Professionalisering

5.16 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. De school organiseert een gezellig etentje en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje aan het begin van het jaar.

Elk schooljaar is er ook financiële ruimte voor een activiteit na schooltijd. Dit wordt nu nog niet opgepakt. De commissie teamuitje zal hier ook invulling aan gaan geven.

5.17 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich voor 7 uur 's-morgens telefonisch ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) *deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim*	< 10%	6%	17,8%	13,5%	19,3%	21,5%	*onbekend*	*onbekend*
Meldingsfrequentie (MF) *gemiddeld aantal verzuimmeldingen*		1	2,6	2,3	2,8	2,4	*onbekend*	*onbekend*
De gemiddelde verzuimduur (GZD) *gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen*		21,3	18	15	32	42	*onbekend*	*onbekend*

Gegvens afkomstig van open onderwijdata DUO

VP > 10 VP 6 - 10 VP 3 - 6 VP 0 - 3

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Verzuimpercentage onder de 14%

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de twee scholen van Stichting Islamitisch onderwijs Iqra. De directie geeft leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een kernteam bestaande uit drie bouwcoördinatoren voor de onder-, midden- en de bovenbouw (taken), drie IB-ers (onder-, midden- en de bovenbouw), een taalcoördinator en een rekencoördinator. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR. Zowel de MR en GMR zijn actief.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In uitzonderlijke gevallen worden er combinatieklassen gevormd; meestal is er sprake van parallelklassen.
De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.
De RT-er of ondersteuner biedt de leerstof in kleine groepjes aan, buiten de groep.
Binnen de klas differentiëren we de instructies en het aanbod om recht te doen aan de verschillen tussen kinderen.
De onderbouw bestaat uit 3 kleutergroepen: groep 1, groep 1/2 en groep 2. Gedurende het schooljaar kan dit door uitbreiding veranderd worden.
Groepen 3 t/m 8 bestaan uit meestal uit twee groepen.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	de school ziet er verzorgd uit
2.	. De school is een veilige school
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders worden geïnformeerd over belangrijke zaken en ontwikkelingen
5.	De school organiseert jaarlijks een ouderavond, twee tafeltjesmiddagen en 2 rapportavonden. thema-avonden)

Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een Pest coördinator. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan).
De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan).De ib'ers analyseren jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

In het leerlingvolgsysteem Hart en Ziel houden we de resultaten bij. De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar (hulp) bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 10 BHV'ers en 1 preventiemedewerker.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over een aanspreekpunt
5.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
6.	De school hanteert een incidentenregistratie
7.	De school hanteert een ongevallenregistratie(hulp)
8.	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met 'Arbo Medisch Centrum' een Arbo-contract afgesloten. Jerry Mahadewsing is onze bedrijfsarts. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. We beschikken nog niet over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Dit
zal worden opgesteld. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig
verklaard. De brandweer komt ieder jaar langs voor inspectie op veiligheid. Op de school is er een ontruimingsplan aanwezig en hier wordt regelmatig mee geoefend. Er is geen calamiteitenplan
aanwezig. Dit zal moeten worden opgesteld.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We werken met een vergadercyclus van 3 weken
2.	Het MT vergadert iedere 3 weken
3.	De OR vergadert tenminste 8 x per jaar
4.	De MR vergadert 1 x per maand
5.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: de Whatsapp en via e-mail voor de interne communicatie

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband PPOZO en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Jeugdtandverzorging

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We werken samen met diverse ketenpartners
4.	We werken samen met het SWV

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

We gebruiken Social Schools voor de communicatie met ouders.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
3.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
4.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
5.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. In deze adviesprocedure is ook de procedure die we volgen bij heroverwegingen opgenomen. In het kader van gelijke kansen, adviseren we in beginsel kansrijk. Wij willen graag inzicht hebben waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Er wordt veel waarde gehecht aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn (analyse van vervolgsucces)

6.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van het VO in klas 1 en klas 2.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in klas 1 en 2

6.11 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat o.a. hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers. En hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

6.12 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de voorschool van Egeltjes 3 van Swazoom. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen, de zorg en begeleiding en de warme overdracht. Onze school maakt
gebruik van de methode Piramide. De voorschool maakt hier ook gebruik van.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat)
2.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
3.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
4.	De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
5.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten]. De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van ‘to plan’ hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces. Het lesgedrag en de resultaten vormen veelal het uitgangspunt voor onze kwaliteitszorg (PDCA).

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

7.2 Kwaliteitskaarten

Zoals in het strategisch beleidsplan is aangegeven gaan we werken met kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg. We gaan in 2023 de nulmeting uitvoeren.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega’s en leidinggevenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven (zie onze competentieset) gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

7.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen. In de kennisagenda (NRO) staat:

Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo’n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het

bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden.

7.4 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut staan de afspraken over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Wij gaan op onze school in 2023 op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opstellen. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij zullen daarbij gebruik maken van Mijnschoolplan.nl

7.5 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids, op onze website en ons jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in ons kwaliteitshandboek. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betrekt haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4.	Onze school betrekt externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

7.6 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. De inspectie heeft bij ieder bezoek de laatste jaren (laatste bezoek was in november 2017) aangegeven dat we voldoen aan de gestelde eisen van de basiskwaliteit. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO.
De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

7.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan hieronder en ze zijn ook vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

- Op onze school hebben we kleine groepen van maximaal 25 leerlingen.
- Op onze school geven we Tutoring aan de kleuters.
- Op onze school geven we RT buiten de groep aan de leerlingen die behoefte hebben aan extra ondersteuning.
- Op onze school werken we in bouwen. Elke bouw heeft een IB-er en een eigen bouwcoördinator.
- Op onze school wordt TSO georganiseerd door een buitenschoolse instantie.

- Op onze school hebben we actieve OR met betrokken ouders.
- Op onze school gebruiken we actuele methoden.

7.8 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in maart 2023. De vragenlijst is gescoord door 30 van de 40 personeelsleden. Het responspercentage was 75%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. De school scoort bij het medewerkertevredenheidsonderzoek gemiddeld een 7,7.

Aan de hand van de resultaten hebben we een actieplan gemaakt.

7.10 Vragenlijst Leerlingen

Op school is een leerlingenraad aangesteld. Deze komt 1 x per maand bijeen om zaken te bespreken die de kinderen bezig houden en hierbij zoeken zij ook naar oplossingen.

2 keer per jaar wordt er een VSV vragenlijst afgenomen in de Hart en Ziel monitor Amsterdam. Dit gaat om de Sociale Veiligheid van kinderen. Voelen zij zich veilig op school, wordt er veel geplaagd of gepest enz.

Afgelopen april hebben de leerlingen van de groepen 6,7 en 8 deze weer ingevuld.104 leerlingen in totaal.
Schoolwelbevinden is I = zeer goed
Ervaren Veiligheid is IV= matig
Feitelijke Veiligheid is IV= matig

Er wordt gepest tijdens de pauze, gymles en via sociale media. Hieraan moet dus meer aandacht worden besteed zodat we de feitelijke en ervaren veiligheid omhoog kunnen krijgen naar III= voldoende.

7.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in maart 2023. 55 van de 352 ouders ingevuld. Dat is 16%. Dat is erg laag ondanks dat er meerdere reminders zijn gestuurd naar ouders om de vragenlijst in te vullen. De ouders zijn gemiddeld genomen redelijk tevreden over de school: De school scoort bij het oudertevredenheidsonderzoek gemiddeld een 6,8.

Aan de hand van de resultaten hebben we een actieplan gemaakt.

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

8.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school worden vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van onze Stichting. Deze wordt nog ontwikkeld.

De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur-bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren/locatieleiders- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe gaat het bestuur een allocatiemodel ontwikkelen met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de financiële dienstverlener Groenendijk.

8.3 Rapportages

Vier keer per jaar bespreken de directeur-bestuurder en de directeur/locatieleider van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

8.4 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur-bestuurder vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur-bestuurder en de directeuren/locatieleiders van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

8.5 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken.

We gebruiken de NPO-gelden voor inzet extra materialen en personeel om de opgelopen achterstanden bij leerlingen weg te werken.

8.6 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geoormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling. Zie de module Onderwijsachterstanden.

Onze achterstandsscores van de afgelopen jaren zijn:

Peildatum	Leerlingen bekostigd	Score zonder drempel	Onderbouw zonder drempel	Bovenbouw zonder drempel	Score met drempel	Percentage leerlingen
01-10-2021	232	535,47	233,06	302,41	373,36	40%
01-02-2022	239	545,91	221,86	324,05	384,56	41%
01-02-2023	249	503,04	185,31	317,72	335,11	36%

** De achterstandsscore van een basisschool is onvoldoende betrouwbaar omdat de score is gebaseerd op te weinig (<= 40) leerlingen.*

8.7 Exploitatiebegroting

De directeur-bestuurder stelt jaarlijks een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur in overleg met de directeur-bestuurder in het voorjaar een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

9 Prestatie-indicatoren

9.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L3. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.

Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.

Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D3. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.

Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.

10 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Aandacht richten op het ontwikkelen en professionalisering van het team.	gemiddeld
	Op onze school wordt veel aandacht besteed an de ontwikkeling van taal.	hoog
	Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een nieuwe taalmethode.	hoog
	Projectmatig aandacht besteden aan het pedagogisch klimaat.	hoog
	Huidige werkwijzen met groepsplannen evalueren en waar nodig aanpassen.	gemiddeld
	Implementeren van het EDI model en structureel lesgeven volgens het EDI model.	hoog
	De school beschikt over een meerjarenplanning om de kwaliteit te meten.	gemiddeld
	Protocol zorgstructuur opstellen en implementeren.	hoog
	Werken met budgetten, zodat er beter gestuurd kan worden op de financiën.	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	Implementatie van de nieuwe methode voor Rekenen	hoog
Bijdragen aan gelijke kansen	beleid maken voor het bijdragen aan gelijke kansen	gemiddeld
	vaststellen van doelen voor het bijdragen aan gelijke kansen	gemiddeld
Beleid met betrekking tot stagiaires	Opzoeken PABO-instelling die een overeenkomst kan aangaan met onze school voor het begeleiden van stagiaires	gemiddeld
Introductie en begeleiding	Ontwikkelen van een introductiepakket voor nieuwe werknemers.	laag

11 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Aandacht richten op het ontwikkelen en professionalisering van het team.
	Op onze school wordt veel aandacht besteed an de ontwikkeling van taal.
	Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een nieuwe taalmethode.
	Projectmatig aandacht besteden aan het pedagogisch klimaat.
	Huidige werkwijzen met groepsplannen evalueren en waar nodig aanpassen.
	Implementeren van het EDI model en structureel lesgeven volgens het EDI model.
	Protocol zorgstructuur opstellen en implementeren.
Rekenen en wiskunde	Implementatie van de nieuwe methode voor Rekenen
Introductie en begeleiding	Ontwikkelen van een introductiepakket voor nieuwe werknemers.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school wordt veel aandacht besteed an de ontwikkeling van taal.
	Werken met budgetten, zodat er beter gestuurd kan worden op de financiën.
Bijdragen aan gelijke kansen	beleid maken voor het bijdragen aan gelijke kansen
	vaststellen van doelen voor het bijdragen aan gelijke kansen
Beleid met betrekking tot stagiaires	Opzoeken PABO-instelling die een overeenkomst kan aangaan met onze school voor het begeleiden van stagiaires

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school wordt veel aandacht besteed an de ontwikkeling van taal.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school wordt veel aandacht besteed an de ontwikkeling van taal.
	De school beschikt over een meerjarenplanning om de kwaliteit te meten.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin:	24ZH
Naam:	IBS As-Soeffah
Adres:	Egoli 10
Postcode:	1103 AC
Plaats:	AMSTERDAM

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam ----------

functie ----------

plaats ----------

datum ----------

handtekening _____

naam ----------

functie ----------

plaats ----------

datum ----------

handtekening _____

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin:	24ZH
Naam:	IBS As-Soeffah
Adres:	Egoli 10
Postcode:	1103 AC
Plaats:	AMSTERDAM

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam ----------

functie ----------

plaats ----------

datum ----------

handtekening _____

naam ----------

functie ----------

plaats ----------

datum ----------

handtekening _____